

РЕГИСТРАЦИОНИ ПРАВИЛНИК САВЕЗА СРБИЈЕ ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА



Београд, 2014.

На основу чланова 30. и 51. Статута Савеза Србије за дизање тегова, Управни одбор ССДТ на својој седници одржаној дана 30.11.2014. године у Београду донео је:

РЕГИСТРАЦИОНИ ПРАВИЛНИК САВЕЗА СРБИЈЕ ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Регистрационим правилником (у даљем тексту "Правилник") Савеза Србије за дизање тегова (у даљем тексту „ССДТ“), регулише се:

1. Услови и поступак регистрације организација и њихових чланова на територији Републике Србије
2. Прва регистрација спортисте
3. Пререгистрација спортиста
4. Уговори са спортистом
5. Регистрација чланова који мењају основну организацију
6. Финансијски услови регистрације
7. Регистрација тренера и судија

Члан 2.

Основне организације, спортисте, тренере и судије региструје и уписује у свој регистар Савез Србије за дизање тегова.

УО ССДТ може да именује једно или више лица (комесара за регистрације) да обавља послове предвиђене овим правилником.

Лице-а које је именовано да обавља ове послове дужно је да у року од 2 радна дана по обављеном послу о томе обавести ССДТ и достави у електронској форми на e-mail адресу ССДТ скенирана потребна документа.

Члан 3.

Основне организације у смислу овог Правилника су:

- клубови, који су решењем АПР регистровани за грану спорта – дизање тегова

Удружене организације у смислу овог Правилника су:

- општински или градски савези,
- окружни савези,
- покрајински савези.

Члан 4.

Чланство у основној и удруженој организацији је добровољно.

Члан основне организације може постати сваки држављанин који прихвата циљеве и задатке основне организације у коју се уклањајује.

Члан 5.

Под условима из предходног члана, члан основне организације може бити и странац настањен у Србији са дозволом боравка на територији Републике Србије и да има сагласност своје националне федерације.

За једну основну организацију могу бити регистрована највише 2 (два) инострана такмичара-ке.

Страни такмичари регистровани за неки Клуб дизача тегова у Републици Србији имају права наступа на пропагандним и пријатељским клупским такмичењима и за екипно првенство Србије.

Страни такмичари немају право наступа на појединачним првенствима Србије нити за репрезентацију Републике Србије.

II - РЕГИСТРАЦИЈА ОСНОВНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 6.

За регистрацију основних организација Савеза Србије за дизање тегова достављају се лично или препорученом пошљицом следећа документа :

- 1) попуњени и оверен регистрациони упитник са основним подацима о организацији,
- 2) фотокопија уписа у регистар - АПР
- 3) записник са оснивачке Скупштине,
- 4) Статут организације, усаглашен са Статутом ССДТ,
- 5) доказ о уплати годишње чланарине,
- 6) изјаву да у целини прихвата Статут и друга општа акта Савеза.

Регистрациони упитник за основне организације обавезно садржи следеће податке :

- пун назив, седиште и адресу клуба,
- датум оснивања,
- број и датум важеће регистрације код надлежног огана,
- име и презиме председника клуба.
- име и презиме секретара клуба

Члан 7.

Уколико су испуњени сви услови за регистрацију, УО Савеза Србије за дизање тегова доноси одлуку о регистрацији и нову организацију уписује у регистар.

III - РЕГИСТРАЦИЈА СПОРТИСТА

- 1) Регистрација чланова који се први пут региструју за основну организацију

Члан 8.

Сваки члан основне организације за дизање тегова мора бити регистрован код надлежног органа који врши регистрацију такмичара.

Сваки члан мора имати ТАКМИЧАРСКУ КЊИЖИЦУ.

Члан 9.

Прва регистрација обавља се на основу писаног захтева спортисте и захтева клуба на прописаном образцу за који се спортиста региструје.

За малолетна лица, образац, уз потпис спортисте, обавезно потписује и родитељ (старатељ).

Захтев за прву регистрацију клуб подноси овлашћеном лицу ССДТ (комесару за регистрације), у било које доба године.

Клуб је обавезан уз попуњени и потписани образац, да достави и слику спортисте за базу података.

Документа се достављају лично или препорученом поштом

Образац регистрације садржи следеће податке:

- презиме (име једног родитеља/старатеља/) и име спортисте,
- датум рођења,
- место рођења,
- адреса места боравка,
- потписану изјаву такмичара да се дизањем тегова бави на сопствену одговорност /за малолетне спортисте изјаву потписује и један родитеља/старатеља/,
- својеручни потпис такмичара (и једног од родитеља/старатеља у случају да је спортиста малолетан у тренутку потписивања захтева за регистрацију),

Уз захтев се доставља:

- 2 фотографије величине 3.5 x 4.5 цм која не могу бити старије од шест месеци,
- извод из матичне књиге рођених,
- уверење о држављанству или копија важеће путне исправе

Спортисти који се региструју први пут, стичу право наступа даном регистрације.

Члан 10.

ССДТ води број издатих регистрација по редоследу регистрација који се састоји од 6 цифара. Прве четири цифре представљају редни број издате регистрације, који се одвајају косом цртом (/), а последње две цифре представљају годину издавања регистрације.

Члан 11.

Надлежни орган за регистрацију утврђује да ли су испуњени сви услови за регистрацију и затим врши упис члана у регистрациону књигу која садржи следеће рубрике:

- редни број регистрације,
- име, очево име и презиме,
- дан, месец и година рођења,
- матични број грађана,
- место рођења
- адреса пребивалишта
- клуб за који се региструје,
- датум права наступа на пријатељским и првенственим такмичењима,
- датум уписа у регистар
- примедба

IV. ПРЕРЕГИСТРАЦИЈА

Члан 12.

Управни одбор ССДТ доноси одлуку о пререгистрацији свих основних организација и спортиста са циљем утврђивања стварог стања у Савезу и ажурирања података Савеза, кад процени да је то неопходно учинити, ради утврђивања стварног стања регистрованих основних организација, спортиста и усклађивања слика младих спортиста са реалним стањем.

Пререгистарција основних организација и спортиста се обавезно врши сваке четврте година од дана прве пререгистрације.

Сва документација везана за пререгистрацију доставља се путем електронске поште на е-mail : ssdt.registracija@gmail.com

Основне организације (клубови) су у обавези да изврше своју пререгистрацију пре него што приступе пререгистрацији својих чланова.

У случају да Основне организације то не ураде у доле наведеном року, не могу извршити пререгистрацију својих чланова и те организације ће бити избрисане из чланства ССДТ.

Након усвајања овог правилника, пререгистрација основних организација и спортиста мора започети најкасније 10.12.2014.године.

Када се одлука УО ССДТ о пререгистрацији основних организација објави на сајту Савеза, (истог дана Савез обавештава Клубове на званичним е-маил адресама који су објављени на сајту Савеза), клубови су у обавези да у року од 30 дана од објаве, на е-mail адресу Савеза назначену у одлуци, доставе следећа документа:

- 1) Попуњен и оверен захтев за пререгистрацију основне организације,
- 2) Фотокопија уписа у регистар - АПР
- 3) Статут организације, усаглашен са Статутом ССДТ,

Када се одлука УО ССДТ о пререгистрацији такмичара објави на сајту Савеза, (истог дана Савез обавештава Клубове на званичним е-маил адресама који су објављени на сајту Савеза) клубови су у обавези да у року од 30 дана од објаве, на е-mail адресу Савеза назначену у одлуци, за сваког такмичара кога желе да пререгиструју, доставе следећа документа:

1. Скениране све испуњене стране важеће такмичарске књижице,
2. Дигиталну фотографију такмичара-ке не старију од 6 месеци, у формату .JPG или .JPEG, величине 3.5 x 4.5 цм, тј. од 300 до 1024 kb.
3. Извод из матичне књиге рођених (скениран).
4. уверење о држављанству или копија важеће путне исправе
5. Попуњен образац који садржи следеће податке:
 - o презиме (име једног родитеља/старатеља/) и име спортисте,
 - o датум рођења,
 - o место рођења,
 - o адреса места боравка,
 - o потписану изјаву такмичара да се дизањем тегова бави на сопствену одговорност /за малолетне спортисте изјаву потписује и један од родитеља/старатеља/,
 - o својеручни потпис такмичара (и једног од родитеља/старатеља у случају да је спортиста малолетан у тренутку потписивања захтева за регистрацију)

До истека позитивног лекарског прегледа, здравствену способност за тренирање и такмичење у дизању тегова, такмичар доказује са постојећом такмичарском књижицом. По истеку важећег позитивног лекарског прегледа да је спортиста способан за тренирање и такмичење у дизању тегова, следећа евиденција о лекарском прегледу такмичара се уноси у нову такмичарску књижицу.

Основне организације које не доставе тражена документа за пререгистрацију до 10.01.2015. године, биће опоменуте од стране УО ССДТ путем електронске поште, а уколико након тога у року од 15 дана не отклоне недостатке на које им је указано, губе својство члана Савеза.

Право наступа од 10.01.2015. године имају само они спортисти за које су клубови доставили тражена документа за пререгистрацију.

Нове такмичарске књижице се достављају пререгистрованим такмичарима најкасније до 01.03.2015.

Пререгистрација спортских организација и спортиста која започиње најкасније 10.12.2014. године, завршава се до 31.01.2015. године
Пререгистрација се не наплаћује.

V - УГОВОРИ

Члан 13.

Уговори могу бити:

- уговор са врхунским спортистима,
- уговори о професионалном ангажовању,
- уговори о стипендирању и
- аматерски уговори.

а/ Уговори са врхунским спортистима

Члан 14.

Под врхунским спортистима се подразумевају спортисти који су на основу резултата стекли статус:

1. Спортиста националног разреда,
2. Спортиста међународног разреда,
3. Заслужни спортиста Србије.

Клуб и категорисани спортиста могу у складу са Законом о спорту потписати уговор о међусобним правима и обавезама. Потписани уговори са категорисаним спортистима обавезно се депонују у ССДТ и отварају се једино у случају раскида уговора.

б/ Уговор о професионалном ангажовању

Члан 15.

Клуб и спортиста могу склопити Уговор о професионалном ангажовању на период од једне до четири године. Уговором се прецизирају међусобне обавезе, као и финансијска надокнада за уговорени период, као и евентуални износ обештећења у случају превременог раскидања уговора како од стране спортиста тако и од стране клуба. Уговор има карактер пословне тајне.

Уговор се обавезно депонује у ССДТ и отвара се само у случају спора везаног за раскид уговора.

в/ Уговор о стипендирању

Члан 16.

Спортисти млађи од 20 година могу потписати уговор о стипендирању /за спортисте млађе од 18 година потписује родитељ /старатељ/, који покрива период до потписивања Уговора за категорисане врхунске спортисте или Уговор о професионалном ангажовању.

Уговором се прецизирају међусобне обавезе између клуба и спортисте стипендиста као и временски рок трајања уговора.

г/ Аматерски уговори

Члан 17.

Некатегорисани спортисти и спортисти без уговора могу са клубом склопити аматерски уговор у којем прецизирају међусобна права и обавезе између клуба и спортисте као и временски рок трајања уговора.

д/ Рок уговора

Члан 18.

У рок уговора се не рачуна:

- временски период у којем је спортиста био под казном изреченом од стране клуба (дуже од 6 месеци), која је правовремено депонована у ССДТ
- временски период проведен под временском казном забране наступа (дуже од 6 месеци), изреченом од надлежних органа ССДТ,
- време проведено у затвору уколико је спортиста осуђен на више од 6 месеци затвора,

ђ/ Раскид уговора

Члан 19.

Уколико спортиста под уговором не извршава обавезе утврђене уговором, клуб може затражити раскид уговора на штету спортисте.

Уколико клуб не извршава обавезе према спортисти предвиђене уговором, дуже од 60 дана, спортиста може тражити раскид уговора на штету клуба или измирење доспелих обавеза клуба по основу уговора.

Захтев из става 1. и 2. овог члана подноси се комесару за регистрацију.

На одлуку комесара за регистрацију може се изјавити жалба У.О.ССДТ у року од 8 дана од дана пријема одлуке.

Одлука У.О.ССДТ поводом жалбе је коначна и правоснажна.

е/ Сагласност за споразумни раскид уговора

Члан 20.

Уговор се може споразумно раскинути и пре истека предвиђеног рока наведеног у уговору, у случају да су обе стране писмено потписали сагласност за раскид уговора и доставили је ССДТ.

ж/ Депоновање уговора

Члан 21.

Оригинални примерак уговора који је запечаћен, а који су предвиђени овим Правилником обавезно се депонују у ССДТ, најкасније 8 дана од потписивања уговора. Канцеларија ССДТ издаје потврду клубу и спортисти о депоновању Уговора са тачним датумом депоновања у ССДТ. У случају подношења захтева за раскид уговора, валидни су само уговори који су депоновани у ССДТ.

За спортисте млађе од 18 година старости у време потписивања уговора, Уговор потписују уз присуство родитеља/старатеља и њихов потпис је на уговору поред потписа спортисте.

Сви уговори се сачињавају у три (3) примерка од којих један задржава такмичар, један Клуб а један се шаље на депоновање у ССДТ.

VI - РЕГИСТРАЦИЈА ЧЛАНОВА КОЈИ МЕЊАЈУ ОСНОВНУ ОРГАНИЗАЦИЈУ

а/ Прелазни рок

Члан 22.

Спортиста може променити клуб само у време прелазног рока.

Прелазни рок траје од 10. до 31 јануара

Управни одбор ССДТ може својом одлуком променити време прелазног рока у текућој години или дати још један термин ако за то постоје оправдани разлози.

У наведеном року става 1. овог члана мора се обавити комплетна формалност око преласка што значи да орган надлежан за регистрацију мора имати КОМПЛЕТНУ документацију која је потребна за регистрацију за нову организацију, која је достављена лично или препорученом поштом.

Уколико се достави некомплетна документација значи да се регистрација НЕ МОЖЕ извршити.

б/ Поступак када такмичари мењају основну организацију

Члан 23.

Такмичар који жели да пређе из једне основне организације у другу својој матичној организацији подноси попуњени и потписани образац захтева за издавање исписнице – **лично одговорном лицу Клуба или препорученом пошиљком на адресу седишта Клуба.**

У случају да такмичар затражи издавање исписнице од своје матичне организације а не жели да пређе у другу не може бити регистрован годину дана ни за једну организацију

Члан 24.

Захтев за регистрацију спортисте подноси клуб у који спортиста прелази уз следећу документацију:

1. Уговор са клубом из којег спортиста одлази или писмену изјаву да нема Уговор,
2. Попуњен образац захтева за регистрацију чланова који мењају основну организацију,
3. Захтев за издавање исписнице

Захтев са наведеном документацијом обавезно се доставља комесару за регистрације ССДТ лично или препорученом пошиљком у предвиђеном термину прелазног рока.

Члан 25.

Спортиста који у прелазном року мења клуб у складу са овим Правилником дужан је да измири све обавезе предвиђене Уговором са клубом из којег одлази (опрема, реквизици и сл.)

Члан 26.

Матична организација МОЖЕ ОСПОРИТИ издавање исписнице у следећим случајевима:

- уколико такмичар има материјалних дуговања према основној организацији, што мора доказати уредном документацијом,
- уколико је такмичар под суспензијом или уколико је кажњен пре захтева за исписницу, што такође мора доказати.

Члан 27.

Такмичар НЕ МОЖЕ бити кажњен или суспендован уколико је тражио исписницу. Такмичар који је под суспензијом или је кажњен НЕМА ПРАВО НАСТУПА ни на једном јавном такмичењу.

Изузетно, из предходног става, такмичар може наступити за државну репрезентацију Србије, о чему одлучује УО ССДТ.

Такмичар коме је изречена казна искључења из чланства основне организације НЕ МОЖЕ бити регистрован ни за једну основну организацију на територији Републике Србије у року од једне године, а затим има право наступа ОДМАХ за организацију којој приступи.

Члан 28.

Надлежни орган основне организације дужан је да на писмени захтев за издавање исписнице ОДГОВОРИ у року од 8 (осам) дана од дана пријема захтева, односно да изда исписницу или да писмено одговори и образложи разлоге због којих оспорава издавање исписнице.

Уколико се исписница или одговор не доставе у року од 8 (осам) дана сматра се да је исписница издата.

У случају из предходног става овог члана, копија захтева којим је исписница тражена као и потврда поште о препорученој пошиљци или потврда матичног клуба да је примио захтев за исписницу, замењују исписницу.

Члан 29.

Образац исписнице садржи следеће податке :

- Име, очево име и презиме
- дан, месец, годину и место ређења
- када је дошао у основну организацију и одакле,
- када је регистрован за основну организацију и када је стекао право наступа,
- када је последњи пут наступио на такмичењу
- да ли је под суспензијом или казном и када су изречене.

Исписница мора да садржи недвосмислен став основне организације да ли је сагласна или није са давањем исписнице и преласком њеног члана у другу основну организацију.

VII - ПРАВО НАСТУПА

Члан 30.

У случају да такмичар затражи издавање исписнице од своје матичне организације а не жели да пређе у другу и она му изда исписницу нема право наступа годину дана ни за једану организацију.

Такмичар има право наступа ОДМАХ за своју основну организацију у следећим случајевима :

- када се први пут пријављује за регистрацију,
- по повратку из иностранства где је боравио најмање годину дана.

Члан 31.

Такмичари имају право наступа ОДМАХ за нову основну организацију, без обзира на прелазни рок, у следећим случајевима :

- у случају престанка рада основне организације по одлуци највишег органа те организације,
- у случају фузионисања две основне организације.

Члан 32.

Такмичар који жели да се региструје за инострани клуб мора имати ДОЗВОЛУ Савеза Србије за дизање тегова, која се издаје на основу исписнице клуба и Савеза Србије за дизање тегова.

Такмичар који се враћа из иностранства мора имати исписницу националног савеза земље из које долази.

У случају да се враћа у своју матичну организацију има право наступа ОДМАХ.

У случају да жели да буде регистрован за НОВУ организацију мора сачекати прелазни рок.

VIII - ФИНАНСИЈСКИ УСЛОВИ РЕГИСТРАЦИЈЕ

Члан 33.

Средства се уплаћују на рачун савеза.

- Трошкови регистрације износе 250 динара.
- За спортисте који мењају клуб у прелазном року трошкови регистрације износе 500 динара.
- За иностране спортисте који се региструју за клуб у Србији трошкови регистрације износе 5.000 динара.

Управни одбор донсои одлуку о промени цена наведених у овом члану.

IX - РЕГИСТРОВАЊЕ ТРЕНЕРА И СУДИЈА

Члан 34.

Тренери:

Сви тренери морају бири регистровани у бази података који води канцеларија ССДТ.

Сваки тренер мора имати ТРЕНЕРСКУ ЛЕГИТИМАЦИЈУ

Тренери који су ангажовани од стране клубова чланова ССДТ воде се у бази података ССДТ као тренери тих клубова.

Клубови чланови ССДТ су у обавези најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Правилника да доставе Комесару за регистрацију ССДТ образац захтева за упис у регистар тренера са подацима сваког од тренера и то :

- 1- Један Главни тренер
- 2- Два помоћна тренера.

Образац захтев за упис тренера у регистар садржи следеће податке за сваког тренера понаособ :

- име и презиме тренера,
- датум рођења,
- место рођења,
- адреса места боравка
- контакт телефон
- е –mail адреса

Уз образац захтева се прилаже:

1. скенирана тренерска легитимација.(они који имају легитимацију)
2. дигитална фотографија тренера не старија од 6 месеци, у формату .JPG или.JPG, величине 3.5 x 4.5 цм, тј. од 300 до 1024 kb.
3. диплома о завршеној школи или уверење о стручном усавршавању (скенирана).
4. скенирана лична карта

Клубови чланови ССДТ су у обавези да у наредном периоду изврше пријаву својих тренера и то у периоду од 10.12.2014. до 10.01.2015. године.

Од такмичарске сезоне 2015. само тренери уписани у регистар Савеза (максимално три тренера по клубу) имају право да буду у простору за загревање и такмичење, на домаћим такмичењима у организацији ССДТ.

Клубови чланови ССДТ су у обавези да најкасније у року од 45 дана од дана ступања на снагу овог Правилника да доставе комесару за регистрације ССДТ потписани Уговор о ангажовању тренера за рад у клубу.

Уговор може да буде:

- волонтерски,
- хонорарни,
- професионални.

Комесар за регистрације ССДТ води базу података о дозволама за рад (лиценца) тренера, као и временски период на који је дозвола за рад издата.

Тренер може да пређе да ради у други клуб у сваком тренутку, ако клуб са којим има потписан Уговор о ангажовању достави комесару за регистрације ССДТ споразумни раскид уговора.

Нови клуб је дужан да достави комесару за регистрације ССДТ нови Уговор о ангажовању и образац уписа тренера у регистар .

У случају да након споразумног раскида уговора или истека уговора који није продужен, тренер не потпише нови уговор ни са једним клубом, дужан је да достави потписну изјаву комесару за регистрације да тренутно није ангажован ни у једном клубу који је члан ССДТ.

У случају спора на релацији клуб - тренер, незадовољна страна може поднети жалбу комесару за регистрације ССДТ која је надлежна да донесе одлуку у I (првом) степену.

У другом степену за решавање спора надлежна је Арбитражна комисија Олимпијског комитета Србије.

Члан 35.

Судије:

Све судије, са наведеним судијским звањем који судија поседује, морају бити регистроване у бази података коју води Комесар за судијске послове ССДТ.

Сваки судија треба да достави канцеларији ССДТ образац захтева за упис у регистар судија .

Образац захтева за упис судија у Регистар садржи следеће податке :

- име и презиме судије,
- судијско звање и датум стицања
- датум рођења,
- место рођења,
- адреса места боравка
- контакт телефон
- е –mail адреса
- број текућег рачуна
- име банке у којој има рачун

Уз образац захтева се прилаже:

1. скенирана судијска легитимација.
2. дигитална фотографија судије не старија од 6 месеци, у формату .JPG или.JPEG, величине 3.5 x 4.5 цм, тј. од 300 до 1024 kb.
3. скенирана лична карта

Комесар за судијске послове ССДТ је дужан да УО ССДТ, до 01. марта текуће године, достави годишњи извештај о напредовању судија у претходној години и лиценцираним судијама који су стекли услов да суде у текућој години.

Такође доставља списак судија који су уплатом годишње чланарине стекли право да буду делегирани у својству службених лица на такмичењима у организацији ССДТ

Достављени извештај и списак се објављују на званичном интернет сајту Савеза.

X- ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Спортисти регистровани пре ступања на снагу овог Правилника сматрају се исправно регистровани.

Члан 37.

Измене и допуне Правилника доноси Управни одбор ССДТ.

Члан 38.

Једини меродавни орган за тумачење овог Правилника је Управни одбор ССДТ.

Члан 39.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Регистрациони правилник ССДТ донет 27.12.2012. године.

Члан 40.

Правилник ступа на снагу 8. (осмог) дана од дана усвајања на седници Управног одбора и објављује се на званичном интернет сајту ССДТ : www.dizanje.rs .

ПРЕДСЕДНИК ССДТ

Београд: 30.11.2014.

Проф. Др Милан В. Михајловић, с.р.