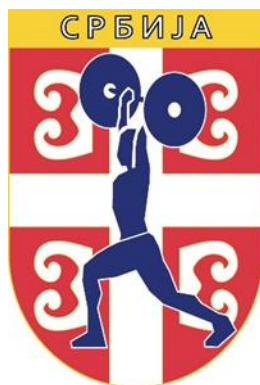


САВЕЗ СРБИЈЕ ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА
БЕОГРАД



РЕГИСТРАЦИОНИ
ПРАВИЛНИК
САВЕЗА СРБИЈЕ
ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА

2017.

На основу члана 41. Статута Савеза Србије за дизање тегова, члана 100. Закона о спорту и и члана 2. Спортских правила Савеза Србије за дизање тегова, Управни одбор Савеза Србије за дизање тегова на седници одржаној 14.02.2017. године усвојио је

РЕГИСТРАЦИОНИ ПРАВИЛНИК САВЕЗА СРБИЈЕ ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Регистрационим правилником (у даљем тексту "Правилник") Савеза Србије за дизање тегова (у даљем тексту „ССДТ“), регулише се:

1. Услови и поступак регистрације организација и њихових чланова у Савез
2. Прва регистрација спортисте
3. Пререгистрација спортиста
4. Уговори са спортистом
5. Регистрација чланова који мењају основну организацију
6. решавање спорних случајева,
7. финансијски услови регистрације,
8. регистрација тренера, судија.

Члан 2.

УО ССДТ може да именује једно или више лица (комесар за регистрације) да обавља послове предвиђене овим правилником.

ССДТ је надлежан за:

- регистрацију спортских организација у ССДТ
- прву регистрацију спортисте у ССДТ
- прелазак између клубова чланова ССДТ
- пререгистрацију спортиста ССДТ
- склапање уговора између клубова и спортиста
- раскиде уговора између клубова и спортиста

ССДТ је надлежан и за:

- преласке спортиста између клубова из Србије и иностраних клубова.

Основне организације, спортисте, тренере и судије региструје и уписује у свој регистар Савез Србије за дизање тегова и објављује у бази података на званичном интернет сајту ССДТ.

База података на интернет сајту ССДТ је званични документ регистрације ССДТ.

Члан 3.

На такмичењима која организује ССДТ, односно њихове чланице, могу учествовати само уредно регистровани спортисти, који поседују Такмичарску лиценцу и лекарски преглед који није старији од 6 месеци.

Такмичарска лиценца је величине 9 x 6 цм.

На предњој страни Такмичарске лиценце се налази следеће:

- грб ССДТ / у левом углу
- текст на српском језику и ћирилици - Савез Србије за дизање тегова / у средини
- текст на енглеском језику –Serbian Weightlifting Federation / у средини
- текст – такмичарска лиценца / у средини
- слика – дизајч тегова / у десном углу
- простор за уписивање – броја лиценце / у средини
- простор за презиме и име / на левој страни
- простор за назив клуба / на левој страни
- простор за место клуба / на левој страни
- простор за датум рођења / на левој страни
- простор за датум издавања лиценце / на левој страни
- простор за рок важења лиценце / у средини доле
- простор за слику дизајча тегова / у доњем десном углу

На задњој страни Такмичарске лиценце се налази следеће:

- текст на српском језику и ћирилици - Савез Србије за дизање тегова / у средини
- текст на енглеском језику –Serbian Weightlifting Federation / у средини
- грб и застава Србије / у средини
- е-маил ССДТ / у средини
- адреса интернет сајта ССДТ / у средини

- печат ССДТ / у доњем левом углу

- потпис овлашћеног лица ССДТ / у доњем десном углу

РЕГИСТРАЦИЈА ОСНОВНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 4.

За регистрацију основних организација Савеза Србије за дизање тегова достављају се лично или препорученом поштом следећа документа :

- 1) попуњени и оверен регистрациони упитник са основним подацима о организацији,
- 2) фотокопија уписа у регистар - АПР
- 3) записник са оснивачке Скупштине,
- 4) Статут организације, усаглашен са Статутом ССДТ,
- 5) доказ о уплати годишње чланарине,
- 6) изјаву да у целини прихвата Статут и друга општа акта Савеза.

Регистрациони упитник за основне организације обавезно садржи следеће податке :

- пун назив, седиште и адресу клуба,
- датум оснивања,
- број и датум важеће регистрације код надлежног огана,
- име и презиме председника клуба.
- име и презиме секретара клуба

Уколико су испуњени сви услови за регистрацију,

- 1) да је регистрована у складу са Законом;
- 2) да као грану спорта у Агенцији за привредне регистре Републике Србије има наведено - дизање тегова;
- 3) да њени циљеви одговарају циљевима ССДТ;
- 4) да је статут организације усклађен са Статутом, општим актима ССДТ и Законом;
- 5) да испуњава Законом и подзаконским актима, као и Спортским правилима и општим актима ССДТ прописане услове за обављање спортских активности и делатности;
- 6) да у потпуности прихвата Статут, Спортска правила и друге опште акте ССДТ као и надлежност Сталне спортске арбитраже при Олимпијском комитету Србије за коначно

решавање свих спорова који настану при остваривању права и испуњавању обавеза из чланства у ССДТ;

УО Савеза Србије за дизање тегова доноси одлуку о регистрацији и нова организација се уписује у регистар.

УО ССДТ је дужан да спортску организацију која испуњава услове прописане Статутом ССДТ, овим правилником и Законом о спорту, прими у чланство Савеза у року од 60 дана од дана подношења уредног захтева за пријем.

ПОСТУПАК РЕГИСТРАЦИЈЕ СПОРТИСТЕ

1.1. Прва регистрација

Члан 5.

Прва регистрација обавља се на основу писаног захтева спортисте и захтева клуба на прописаном обрасцу за који се спортиста региструје. За малолетна лица образац уз потпис спортисте обавезно потписује и родитељ (старатељ). Уз образац за регистрацију се обавезно доставља и потврда о претходном лекарском прегледу.

Електронском поштом са званичног е-маила клуба на е-маил Комесара за регистрације, достављају се следећи документи за регистрацију:

1. Скенирани потписани образац регистрације од стране спортиста (родитеља) овереног печатом клуба и потписом заступника клуба,
2. Сliku у jpg. формату величине до 500 кб,
3. Скенирани извод из матичне књиге рођених, пасош или лична карта из које је видљив датум рођења,
4. Скенирану лекарску потврду о претходном лекарском прегледу спортисте (само за спортисте који се први пут региструју).
5. Скенирану уплатницу таксе за регистрацију спортиста (погледати члан 33.).

Сва наведена документација се могу доставити и препорученом поштом на Савез.

Члан 6.

Спортиста, захтев за прву регистрацију подноси Комесару за регистрације ССДТ, на прописаном обрасцу, у било које доба године електронским путем или препорученом поштом. Клуб је обавезан уз попуњени и потписани образац, да у електронској форми достави и слику спортисте.

Образац регистрације садржи следеће податке:

- назив и седиште клуба,
- презиме и име,
- датум рођења,
- место рођења,
- држављанство,
- име оца/мајке или старатеља,
- адреса места боравка,
- највиши степен образовања,
- сагласност спортисте да Комесар за регистрације може да изврши регистрацију за наведени клуб,
- изјаву да се дизањем тегова бави на сопствену одговорност /за малолетне спортисте изјаву потписује један од родитеља/старатеља/,
- сагласност за коришћење фотографије за потребе информисања и промоције у дизању тегова,
- евиденција дана склапања уговора на реализацији дизања тегова - клуб,
- датум кад је заведен уговор у ССДТ,
- датум подношења захтева,
- својеручни потпис такмичара (и једног од родитеља/старатеља у случају да је спортиста малолетан у тренутку потписивања захтева за регистрацију),
- потпис заступника клуба,
- печат клуба

У продужетку истог формулара налази се простор за који попуњава надлежни Комесар за регистрације који врши регистрацију такмичара за наведени клуб.

Образац Регистрационог листа се налази у прилогу овог Правилника и чини саставни део Правилника.

Образац претходног лекарског прегледа се налази у прилогу овог Правилника и чини саставни део Правилника.

Члан 7.

Право наступа на такмичењима у организацији ССДТ спортиста стиче на основу датума регистрације који је наведен у такмичарској лиценци, уз поседовање лекарског уверења о здравственој способности.

Спортиста нема право наступа на такмичењу у дизању тегова након истека рока важења Такмичарске лиценце.

Спортиста може извршити замену Такмичарске лиценце најраније 10 дана пре истека рока важења такмичарске лиценце.

У случају губитка или великог оштећења такмичарске лиценце, матични клуб доставља изјаву о губитку такмичарске књижице потписану од стране заступника клуба и оверена печатом клуба. Трошкови издавања дупликата Такмичарске лиценце износе 1.000 динара. У прилогу Правилника се налази образац изјаве о губитку или великог оштећења такмичарске лиценце.

Члан 8.

Такмичари/ке који су у прелазном року променили клуб, морају обавезно доставити стару такмичарску лиценцу на поништење. Нова такмичарска лиценца се не може издати док се не достави такмичарска лиценца од претходног клуба.

1.2. Пререгистарција

Члан 9.

Такмичарске лиценце се издају на период до краја прелазног рока у години након завршетка Олимпијских игара. Након истека овог рока такмичарска лиценца се сматра неважећом. За издавање нове такмичарске лиценце потребно је попунити Захтев за издавање нове такмичарске лиценце који се подноси надлежном Комесару за регистрације (Образац захтева се налази у прилогу Правилника). Уз захтев се доставља само фотографија спортисте која није старија од 6 месеци.

У случају да спортиста или клуб не продужи такмичарску лиценцу након што је рок важења истекао, спортиста се сматра и даље чланом оног клуба за који је био последњи регистрован. За прелазак у други клуб ови спортисти подлежу истим правилима као и спортисти којима није истекао рок важења такмичарске лиценце.

Управни одбор ССДТ доноси одлуку о пререгистрацији свих спортиста, кад процени да је то неопходно учинити, ради утврђивања стварног стања регистрованих спортиста.

1.3. Уговори

Члан 10.

Уговори могу да буду: уговор са врхунским спортистима, уговори о професионалном ангажовању, уговори о стипендирању и аматерски уговори.

Сви уговори морају бити оверени код надлежног државног органа. У случају недоречености по питању уговара на основу овог Правилника, примењују се одредбе Закона о спорту.

1.3.1. Уговори за врхунске спортисте

Члан 11.

Под врхунским спортистима се подразумевају спортисти који су на основу резултата стекли статус:

1. Спортисте националног разреда,
2. Спортисте међународног разреда,
3. Заслужни спортиста Србије.

Временски рок важења категоризације врхунских спортиста је у складу са Правилником Министарства који је важећи у тренутку потписивања уговора.

Клуб и категорисани спортиста могу, у складу са Законом о спорту, да потпишу уговор о међусобним правима и обавезама. Потписани и оверени уговори са категорисаним спортистима обавезно се депонују у ССДТ и отварају се једино у случају раскида уговора.

1.3.2. Уговор о професионалном ангажовању

Члан 12.

Клуб и спортиста могу да склопе Уговор о професионалном ангажовању на период од једне до четири године. Уговором се прецизирају међусобне обавезе, као и финансијска надокнада за уговорени период, као и евентуални износ обештећења у случају превременог раскидања уговора - како од стране спортиста тако и од стране клуба. Уговор има карактер пословне тајне.

Потписан и оверен уговор се обавезно депонује у ССДТ и отвара се само у случају спора везаног за раскид уговора.

1.3.3. Уговор о стипендирању

Члан 13.

Спортисти млађи од 20 година могу да потпишу уговор о стипендирању /за спортисте млађе од 18 година потписује родитељ /старатељ/, који покрива период до потписивања Уговора за категорисане врхунске спортисте или Уговор о професионалном ангажовању.

Уговором се прецизирају међусобне обавезе између клуба и спортисте стипендиста, као и временски рок трајања уговора.

1.3.4. Аматерски уговори

Члан 14.

Некатегорисани спортисти и спортисти без уговора могу са клубом да склопе аматерски уговор у којем прецизирају међусобна права и обавезе између клуба и спортисте, као и временски рок трајања уговора.

1.3.5. Рок уговора

Члан 15.

У рок уговора се не рачуна:

- временски период у којем је спортиста био под казном изреченом од стране клуба (дуже од 6 месеци), која је правовремено депонована у ССДТ,
- временски период проведен под временском казном забране наступа (дуже од 6 месеци), изреченом од ССДТ,
- време проведено у затвору уколико је спортиста осуђен на више од 6 месеци затвора.

1.3.6. Раскид уговора

Члан 16.

Уколико спортиста под уговором не извршава обавезе утврђене уговором, клуб може да затражи раскид уговора на штету спортисте.

Уколико клуб не извршава обавезе према спортисти предвиђене уговором, дуже од 60 дана, спортиста може да тражи раскид уговора на штету клуба или измирење доспелих обавеза клуба по основу уговора.

Захтев из става 1. и 2. овог члана подноси се Комесару за регистрације ССДТ.

На одлуку Комесдара за регистрације може се уложити жалба Дисциплинском судији ССДТ у року од 8 дана од дана пријема одлуке.

Одлука Дисциплинског судије ССДТ поводом жалбе је коначна и правоснажна. Право на заштиту законитости незадовољна страна може затражити од Арбитражног суда Олимпијског комитета Србије у року од 8 дана од дана пријема решења Дисциплинског судије.

1.3.7. Сагласност за споразумни раскид уговора

Члан 17.

Уговор се може споразумно раскинути и пре истека предвиђеног рока наведеног у уговору, у случају да су обе стране писмено потписале сагласност за раскид уговора и доставили је ССДТ.

1.3.8. Депоновање уговора

Члан 18.

Оригинални примерак свих уговора који су предвиђени овим Правилником који је закључен у складу са законским прописима, обавезно се депонују у ССДТ запечаћен, и то најкасније 8 дана од потписивања уговора. Канцеларија ССДТ издаје потврду клубу и спортисти о депоновању Уговора са тачним датумом депоновања у ССДТ. У случају

подношења захтева за раскид уговора, валидни су само уговори који су депоновани у ССДТ.

Уговори који нису депоновани у ССДТ у року од 8 дана, као и они уговори који се уопште не депонују у канцеларији ССДТ, неће бити узети у разматрање у случају евентуалног спора на релацији клуб – спортиста.

За спортисте млађе од 18 година старости у време потписивања уговора, Уговор обавезно потписују и родитељ/старатељ и њихов потпис је на уговору поред потписа спортисте.

ПРЕЛАСЦИ СПОРТИСТА

2.1. Прелазни рок

Члан 19.

Спортиста може да промени клуб само у време прелазног рока.

Прелазни рок траје од 10. до 31 јануара.

Управни одбор ССДТ може својом одлуком да промени време прелазног рока у текућој години, ако за то постоје оправдани разлози.

2.2. Поступак код преласка спортиста

Члан 20.

Такмичар који жели да пређе из једне основне организације у другу својој матичној организацији подноси попуњени и потписани образац захтева за издавање исписнице – лично одговорном лицу Клуба или препорученом пошљицом на адресу седишта Клуба.

У случају да такмичар затражи издавање исписнице од своје матичне организације, а не жели да пређе у другу не може бити регистрован годину дана ни за једну организацију.

Захтев за регистрацију спортисте подноси клуб у који спортиста прелази уз следећу документацију:

1. Уговор са клубом из којег спортиста одлази или писмену изјаву да нема Уговор,
2. Попуњен образац захтева за регистрацију чланова који мењају основну организацију,
3. Захтев за издавање исписнице

Захтев са наведеном документацијом обавезно се доставља комесару за регистрације ССДТ лично или препорученом пошљицом у предвиђеном термину прелазног рока.

Матична организација **МОЖЕ ОСПОРИТИ** издавање исписнице у следећим случајевима:

уколико такмичар има материјалних дуговања према основној организацији, што мора доказати уредном документацијом,

уколико је такмичар под суспензијом или уколико је кажњен пре захтева за исписницу, што такође мора доказати.

Такмичар НЕ МОЖЕ бити кажњен или суспендован уколико је тражио исписницу.

Такмичар који је под суспензијом или је кажњен НЕМА ПРАВО НАСТУПА ни на једном јавном такмичењу.

Изузетно, из предходног става, такмичар може наступити за државну репрезентацију Србије, о чему одлучује УО ССДТ.

Такмичар коме је изречена казна искључења из чланства основне организације НЕ МОЖЕ бити регистрован ни за једну основну организацију на територији Републике Србије у року од једне године, а затим има право наступа ОДМАХ за организацију којој приступи.

Члан 21.

Надлежни орган основне организације дужан је да на писмени захтев за издавање исписнице ОДГОВОРИ у року од 8 (осам) дана од дана пријема захтева, односно да изда исписницу или да писмено одговори и образложи разлоге због којих оспорава издавање исписнице.

Уколико се исписница или одговор не доставе у року од 8 (осам) дана сматра се да је исписница издата.

У случају из предходног става овог члана, копија захтева којим је исписница тражена као и потврда поште о препорученој пошиљци или потврда матичног клуба да је примио захтев за исписницу, замењују исписницу.

Члан 22.

Образац исписнице (у прилогу) садржи следеће податке :

- Име, очево име и презиме
- дан, месец, годину и место ређења
- када је дошао у основну организацију и одакле,
- када је регистрован за основну организацију и када је стекао право наступа,
- када је последњи пут наступио на такмичењу
- да ли је под суспензијом или казном и када су изречене.

Исписница мора да садржи недвосмислен став основне организације да ли је сагласна или није са давањем исписнице и преласком њеног члана у другу основну организацију.

Члан 23

Спортиста који у прелазном року мења клуб у складу са овим Правилником дужан је да измири све обавезе предвиђене Уговором са клубом из којег одлази (опрема, реквизити и сл.).

Члан 24.

У једном прелазном року спортиста може да потпише приступницу и да склопи уговор само са једним клубом.

Уколико спортиста у прелазном року потпише приступницу за два клуба, узима се у поступак она са старијим датумом из прелазног рока, а против спортисте се покреће дисциплински поступак.

2.3. Регистрација спортиста из иностранства

Члан 25.

Спортисти из иностранства могу да буду регистровани за клубове у Србији само у прелазном року, према правилима Међународне федерације за дизање тегова, уз достављање писмене сагласности националне федерације из које спортиста долази.

Страни такмичари немају право наступа на појединачним првенствима Србије нити за репрезентацију Републике Србије. За једну основну организацију, на екипном првенству могу наступати највише 2 (два) иностранца такмичара-ке.

2.4. Регистрација спортиста за иностране клубове

Члан 26.

Спортисти из Србије могу да буду регистровани и да наступају за клубове из иностранства у складу са овим Правилником и посебном сагласношћу Управног одбора ССДТ која обавезно садржи дефинисане обавезе спортисте око наступа за репрезентацију Србије на званичним такмичењима у организацији Међународне федерације за дизање тегова.

Члан 27.

Спортиста регистрован за инострани клуб има право наступа на појединачним и лига такмичењима у организацији ССДТ, за клуб из којег је отишао у иностранство.

ПРАВО НАСТУПА

Члан 28.

У случају да такмичар затражи издавање исписнице од своје матичне организације, а не жели да пређе у другу и она му изда исписницу, нема право наступа годину дана ни за једану организацију.

Такмичар има право наступа ОДМАХ за своју основну организацију у следећим случајевима :

- када се први пут пријављује за регистрацију,
- по повратку из иностраног клуба за који је био регистрован.

Члан 29.

Такмичари имају право наступа ОДМАХ за нову основну организацију, без обзира на прелазни рок, у следећим случајевима:

- у случају престанка рада основне организације по одлуци највишег органа те организације,
- у случају фузионисања две основне организације.

Члан 30.

Такмичар који жели да се региструје за инострани клуб мора имати ДОЗВОЛУ Савеза Србије за дизање тегова, која се издаје на основу исписнице клуба и Савеза Србије за дизање тегова.

Члан 31.

Такмичар који се враћа из иностранства мора имати исписницу националног савеза земље из које долази.

У случају да се враћа у своју матичну организацију има право наступа ОДМАХ.

У случају да жели да буде регистрован за НОВУ организацију мора сачекати прелазни рок.

РЕШАВАЊЕ СПОРНИХ СЛУЧАЈЕВА

Члан 32.

Новорегистровани дизаачи тегова се објављују у бази података ССДТ која се објављују на веб сајту ССДТ. У случају нетачних података објављених у бази података клуб је дужан да тражи исправку података од Комесара за регистрације.

Члан 33.

Жалба на извршену регистрацију се подноси Дисциплинском судији у року од 8 дана од објављивања листе на сајту ССДТ.

Одлука Дисциплинског судије је коначна и правоснажна. Право на заштиту законитости незадовољна страна може да затражи од Арбитражног суда Олимпијског комитета Србије, у року од 8 дана од пријема решења Дисциплинског судије.

Спортисти регистровани у време прелазног рока, стичу право наступа даном доношења одлуке од стране Комесара за регистрације.

Уложена жалба на исправност регистрације не ускраћује право спортисти да се такмичи (уз доказ о извршеном лекарском прегледу), а остварени резултати се потврђују клубу у чију корист је решена жалба.

Рок решавања жалбе је највише 15 дана од дана када је жалба поднета.

РЕГИСТРОВАЊЕ ТРЕНЕРА И СУДИЈА

Члан 34.

Сви тренери и судије морају да буду регистровани у бази података који води канцеларија ССДТ.

У бази података код тренера се наводи тренерско звање и ниво дозволе за рад, а код судија се наводи судијско звање.

4.1. Тренери

Члан 35.

Образац захтев за упис тренера у регистар садржи следеће податке за сваког тренера понаособ :

- име и презиме тренера,
- датум рођења,
- место рођења,
- адреса места боравка
- контакт телефон
- е –mail адреса

Уз образац захтева се прилаже:

1. скенирана тренерска легитимација.(они који имају легитимацију)
2. дигитална фотографија тренера не старија од 6 месеци, у формату JPG или.JPEG, величине 3.5 x 4.5 цм, тј. од 300 до 1024 kb.
3. диплома о завршеној школи или уверење о стручном усавршавању (скенирана).
4. скенирана лична карта

Члан 36.

Тренери који су ангажовани од стране клубова чланова ССДТ воде се у бази података ССДТ као тренери тих клубова за дизање тегова.

Клубови чланови ССДТ морају најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог правилника да доставе канцеларији ССДТ потписани Уговор о ангажовању тренера за рад у клубу.

Уговор може да буде: волонтерски, хонорарни или професионални.

Комесар за регистрације води базу података о дозволама за рад (лиценца) тренерима за дизање тегова, као и временски период на који је дозвола за рад издата.

Тренер за дизање тегова може да пређе да ради у други клуб у сваком тренутку, ако клуб са којим има потписан Уговор о ангажовању, достави канцеларији ССДТ споразумни раскид уговора. Нови клуб за дизање тегова је дужан да достави канцеларији ССДТ нови Уговор о ангажовању. У случају да након споразумног раскида уговора или истека уговора који није продужен, тренер не потпише нови уговор ни са једним клубом за дизање тегова, дужан је да достави потписану изјаву канцеларији да тренутно није ангажован у ни једном клубу који је члан ССДТ.

У случају спора на релацији клуб –тренер, незадовољна страна може у року од 8 дана од пријема одлуке да поднесе жалбу Комесару за регистрацију који је надлежан да донесе одлуку у I степену. У II степену жалба се подноси у року од 8 дана Дисциплинском судији ССДТ, чија је одлука коначна и правоснажна. Право на заштиту законитости незадовољна страна може затражити од Арбитражног суда Олимпијског комитета Србије, у року од 8 дана од пријема решења Дисциплинског судије.

4.2. Судије

Члан 37.

Образац захтева за упис судија у Регистар садржи следеће податке :

- име и презиме судије,
- судијско звање и датум стицања
- датум рођења,
- место рођења,
- адреса места боравка
- контакт телефон
- e –mail адреса
- број текућег рачуна

име банке у којој има рачун

Уз образац захтева се прилаже:

1. скенирана судијска легитимација.
2. дигитална фотографија судије не старија од 6 месеци, у формату .JPG или.JPEG, величине 3.5 x 4.5 цм, тј. од 300 до 1024 kb.
3. скенирана лична карта

Члан 38.

Комесар за судијске послове ССДТ је дужан да канцеларији ССДТ достави извештај о напредовању судија најмање једном годишње са ажурираним подацима о судијским категоријама.

Комесар за судијске послове ССДТ је дужан да канцеларији ССДТ достави годишњи извештај о лиценцираним судијама који су стекли услов да суде у текућој години.

ФИНАНСИЈСКИ УСЛОВИ РЕГИСТРАЦИЈЕ

Члан 39.

Трошкови израде прве лиценце за спортисте / тренере / судије износе 500 динара.

За спортисте који мењају клуб у прелазном року трошкови регистрације износе 1.000 динара.

За иностране спортисте који се региструју за клуб у Србији трошкови регистрације износе 2.000 динара.

За тренере и судије који мењају ниво лиценце трошкови регистрације износе 1.000 динара.

Трошкови издавања дупликата лиценце износи 1.000 динара.

Одуку о износу трошкова пререгистрације доноси Управни одбор ССДТ.

Управни одбор доноси одлуку о промени цена наведених у овом члану.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Спортисти регистровани пре ступања на снагу овог Правилника сматрају се исправно регистрованим.

Члан 41.

Измене и допуне Правилника доноси Управни одбор ССДТ, а на предлог Комесара за регистрације.

Члан 42.

Једини меродаван орган за тумачење овог Правилника је Управни одбор ССДТ.

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Регистрациони правилник ССДТ усвојен 30.11.2014. године.

Члан 44.

Правилник се објављује на званичном интернет сајту ССДТ (www.dizanje.rs)

Члан 45.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на званичном интернет сајту ССДТ (www.dizanje.rs).

Београд, 14.02.2017. године

ПРЕДСЕДНИК ССДТ

Проф. Др Милан В. Михајловић



САВЕЗ СРБИЈЕ ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА

Редни број: _____

РЕГИСТРАЦИОНИ УПИТНИК ЗА ОСНОВНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Пун назив клуба _____

Место: _____ Поштански број: _____

Адреса: _____

Телефон: _____ Факс: _____

E-mail: _____

ПИБ: _____ Матични број: _____

Текући рачун: _____ Банка: _____

Датум оснивања клуба: _____ Број и датум важеће регистрације клуба: _____

ГРБ КЛУБА

ПРЕДСЕДНИК КЛУБА

Презиме и име: _____

Место: _____ Адреса: _____

Телефони за контакт: _____ E-mail: _____

СЕКРЕТАР КЛУБА

Презиме и име: _____

Место: _____ Адреса: _____

Телефони за контакт: _____ E-mail: _____

Одлуком скупштине клуба изјављујемо да прихватамо Статут и друга акта ССДТ

Датум пријема Упитника у ССДТ

Потпис Председника клуба

Датум попуњавања

М.П

Потпис овлашћеног лица

Прилог:

1. Решење о регистрацији клуба код надлежног државног органа
2. Потврда о уплати годишње чланарине
3. Статут организације, усаглашен са Статутом ССДТ
4. Записник са оснивачке Скупштине



САБЕЗ СРБИЈЕ ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА РЕГИСТРАЦИОНИ КАРТОН

БРОЈ РЕГИСТРАЦИЈЕ _____

Фотографија
3,5 X 4,5 ЦМ

- ПОПУЊАВА КЛУБ -
I ЗАХТЕВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ

КЛУБ: _____ из _____

ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	
ИМЕ ОЦА / МАЈКЕ	
ДАТУМ РОЂЕЊА	
МЕСТО РОЂЕЊА	
АДРЕСА СТАНА	
Е-mail АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	

а/ Својим потписом дајем сагласност за регистрацију у:

КДТ _____ из _____

б/ Својим потписом дајем Изјаву да се дизањем тегова бавим на сопствену одговорност.

Сагласан сам да се моја фотографија може користити за потребе информисања у оквиру дизања тегова

в/ Склопљен уговор на релацији спортиста-клуб дана _____ год., за период

_____ и заведен у Савез Србије за дизање тегова, под бројем _____.

У _____, дана _____ 20____. год

ПОТПИС такмичара

МП клуба

Потпис овлашћено лице клуба

ПОТПИС родитеља/ старатеља за малолетна лица

ЗА ССДТ

На основу Регистрационог правилника ССДТ, а на основу захтева такмичара и клуба, региструје се

ПРЕЗИМЕ и Име: _____

За КДТ: _____

С правом наступа од: _____

МП Савеза

овлашћено лице Савеза

У _____, дана _____ 20____. год. _____

=====

ПРИЛОГ УЗ РЕГИСТРАЦИЈУ:

1. 2 фотографије величине 3.5 x 4.5 цм која не могу бити старије од шест месеци,
2. извод из матичне књиге рођених
3. уверење о држављанству или копија важеће путне исправе

САВЕЗ СРБИЈЕ ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА

www.dizanje.rs



ПРЕТХОДНИ ЗДРАВСТВЕНИ ПРЕГЛЕД ЗА ПРВУ РЕГИСТРАЦИЈУ СПОРТИСТА

Презиме и име спортисте

Име оца/мајке спортисте

Датум рођења спортисте

Назив и седиште клуба

Назив здравствене установе

Место седишта здравствене установе

Датум обављеног лекарског прегледа

Презиме и име лекара

Назив специјализације лекара

Дијагноза:

Својим печатом и потписом потврђује се да је спортиста прегледан и способан за бављење дизањем тегова.

Печат здравствене установе

Потпис и факсимил лекара

САВЕЗ СРБИЈЕ ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА

www.dizanje.rs



**ИЗЈАВА
О ГУБИТКУ ИЛИ ЗНАЧАЈНОМ ОШТЕЋЕЊУ
ТАКМИЧАРСКЕ ЛИЦЕНЦЕ**

НАЗИВ КЛУБА

СЕДИШТЕ

ПРЕЗИМЕ И ИМЕ СПОРТИСТЕ

Број Такмичарске лиценце

Изјављујем да је Такмичарска лиценца:

1. Изгубљена
2. Значајно оштећена

(Заокружити једну од понуђених опција)

Молим Савез Србије за дизање тегова да изда дупликат Такмичарске лиценце


Напомена

У прилогу изјаве обавезно се доставља копија уплатнице у износу од 1.000 динара.

Сврха плаћања – Израда дупликата Такмичарске лиценце

Печат клуба

Потпис заступника

САВЕЗ СРБИЈЕ ЗА ДИЗАЊЕ ТЕГОВА www.dizanje.rs		
ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ НОВЕ ТАКМИЧАРСКЕ ЛИЦЕНЦЕ		
НАЗИВ КЛУБА		
СЕДИШТЕ		
ПРЕЗИМЕ И ИМЕ СПОРТИСТЕ		
Број Такмичарске лиценце		
Датум престанка важења Такмичарске лиценце		
Молим Савез Србије за дизање тегова да изда нову Такмичарску лиценцу због истека рока важења важеће Такмичарске лиценце.		
Напомена: Замена Такмичарске лиценце може да се изврши најраније 10 дана пре истека важности важеће Такмичарске лиценце.		
Напомена	У прилогу изјаве обавезно се доставља копија уплатнице у износу од 500 динара	
	Сврха плаћања – Редовна замена Такмичарске лиценце	
Печат клуба	Потпис заступника	

КЛУБУ ДИЗАЧА ТЕГОВА _____

Улица _____

Место _____

Предмет: **ЗАХТЕВ ЗА ИСПИСНИЦУ**

Молим КДТ _____ из _____ да ми изда исписницу
ради преласка у други клуб.

У _____

Потпис спортисте

Дана _____

Потпис родитеља /старатеља (за малолетна лица)

Предмет: **ИСПИСНИЦА**

На основу захтева такмичара-ке _____ из _____ који је
поднео-ла писани захтев за исписницу , дана _____ дајемо исписницу ради преласка у други клуб .

Подаци о спортисти:

1. Презиме, име оца (мајке) и име _____
2. Дан, месец, година и место рођења _____
3. Из ког клуба је такмичар дошао у клуб и када _____
4. Датум регистрације за клуб и право наступа _____
5. Последњи наступ за клуб и када _____
6. Такмичар је под суспензијом и казном - није од: _____ до: _____

Потпис овлашћеног лица клуба

У _____

М.П . _____

Дана _____



ОБРАЗАЦ УПИСА ТРЕНЕРА У РЕГИСТАР

- ПОПУЊАВА КЛУБ -

КЛУБ: _____ из _____

1. ГЛАВНИ ТРЕНЕР

Име и презиме тренера	
Датум рођења	
Место рођења	
Адреса места боравка	
Контакт телефон	
е –mail адреса	

2.1. ПОМОЋНИ ТРЕНЕР

Име и презиме тренера	
Датум рођења	
Место рођења	
Адреса места боравка	
Контакт телефон	
е –mail адреса	

2.2. ПОМОЋНИ ТРЕНЕР

Име и презиме тренера	
Датум рођења	
Место рођења	
Адреса места боравка	
Контакт телефон	
е –mail адреса	

У _____, дана _____ 20____. год

М.П. клуба

Потпис овлашћеног лица клуба**Уз образац захтева се прилаже за сваког од тренера :**

1. Скенирана тренерска легитимација.(за оне који имају легитимацију)
2. Дигитална фотографију тренера не старију од 6 месеци, у формату .JPG или .JPEG, величине 3.5 x 4.5 цм, тј. од 300 до 1024 kb.
3. Диплома о завршеној школи или уверење о стручном усавршавању (скенирана).
4. Скенирана лична карта

Доставити на е-mail : [ssdt.registracija@ Gmail.com](mailto:ssdt.registracija@gmail.com)

**ЗАХТЕВ ЗА УПИС СУДИЈА У РЕГИСТАР**

Име и Презиме	
Судијско звање и датум стицања	
Датум рођења	
Место рођења	
Адреса места боравка	
Контакт телефон	
Е-mail адреса	
Број текућег рачуна	
Име банке у којој је рачун	

Уз образац захтева се прилаже:

1. Скенирана судиска легитимација,
2. Дигитална фотографија судије не старија од 6 месеци, у формату .JPG или .JPEG, величине 3.5 x 4.5 цм, тј. од 300 до 1024 kb.
3. Скенирана лична карта

Потпис судије

У _____, дана ____ 20__ . год

ДОСТАВИТИ НА e-mail:

ssdt.generalnisekretar@gmail.com